

**Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Вейделевская средняя общеобразовательная школа»  
Белгородской области**

Согласовано  
На заседании педагогического совета  
ОГБОУ «Вейделевская СОШ»  
Протокол №7 от 09.01.2020г.

Утверждено  
приказом по ОГБОУ «Вейделевская  
средняя общеобразовательная школа»  
Белгородской области  
№016 от 09.01.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРТФЕЛЕ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру и использования Портфеля достижений как инструмента оценки динамики индивидуальных образовательных достижений ребенка в период его обучения в школе.

1.2. Портфель достижений является перспективной формой представления индивидуальных достижений ребенка, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, спортивно-оздоровительной, социальной, коммуникативной, трудовой.

**2. Цели и задачи**

2.1. Цель Портфеля достижений – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфель достижений помогает решать важные педагогические задачи:

- создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;
- поддержать интерес ребенка к определенному виду деятельности;
- поощрять его активность и самостоятельность;
- формировать навыки учебной деятельности;
- содействовать индивидуализации образования ученика;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.

**3. Порядок формирования Портфеля достижений**

3.1. Портфель достижений ученика школы является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка на очередной уровень образования для определения профиля его дальнейшего развития и обучения.

3.2. Период составления Портфеля достижений – 1-11 классы.

3.3. Ответственность за организацию формирования Портфеля достижений и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

3.4. Портфель достижений хранится в школе в течение всего периода обучения. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение Портфель достижений выдается родителям (законным представителям) вместе с личным делом, медицинской картой учащегося.

#### **4. Структура, содержание и оформление Портфеля достижений**

4.1. Портфель достижений ученика имеет:

- титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото ученика (по желанию родителей и ученика))

- основную часть:

А) раздел «Мой мир» - помещается информация, которая важна и интересна для учащегося («Мое имя», «Моя семья», «Мои увлечения», «Моя школа»);

Б) раздел «Мои результаты» - в этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, графиками роста чтения, творческими работами;

В) раздел «Моя общественная работа» - все мероприятия, которые проводятся вне рамок учебной деятельности, относятся к общественной работе (поручениям). По желанию обучающихся этот раздел оформляется с использованием фотографий и кратких сообщений на тему;

Г) раздел «Мое творчество» - в этот раздел помещаются творческие работы обучающихся: рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка) можно поместить ее фотографию;

Д) раздел «Мои впечатления» - содержит творческие работы по итогам посещения музеев, выставок, экскурсий, объектов социума;

Ж) раздел «Мои достижения» - содержит грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма;

З) раздел «Отзывы и пожелания».

Портфель достижений проверяется в начале учебного года, анализируется собранный в нем материал, сохраняются успешные, особо значимые работы;

#### **5. Критерии оценивания портфеля достижения учащегося**

5.1. Портфель достижений учащегося оценивается классным руководителем не реже 1 раза в год по следующим критериям:

Титульный лист, раздел «Мой мир», «Отзывы и пожелания»

- красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие положительных оценок учителя стараний ученика, наличие фото

- 5 баллов – полностью соответствует требованиям;

- 3 балла – незначительные замечания

Раздел «Мои результаты»

- наличие проектов, творческих работ, стартовых диагностических, промежуточных, тематических, итоговых комплексных работ на метапредметной основе, графики роста чтения
- 5 баллов – от 5 и больше работ по каждому предмету;
- 3 балла – 3-4 работы по каждому предмету;
- 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету

#### Раздел «Моя общественная работа»

- наличие поручений, участие в делах класса, школы, социума (фото, сообщения)
- 5 баллов – наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему (от 5 и больше)
- 3 балла – наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему (3-4);
- 1 балл – недостаточная информация, отсутствие фото, сообщений

#### Раздел «Мое творчество»

- наличие рисунков, проектов, фото объемных поделок, творческих работ
- 5 баллов – наличие от 5 и больше работ;
- 3 балла – количество работ составляет 3-4;
- 1 балл – недостаточная информация о творчестве ученика

#### Раздел «Мои впечатления»

- от 1 до 5 баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала.

#### Раздел «Мои достижения»

- 1 балл за каждое достижение школьного уровня;
- 2 балла – муниципального уровня;
- 2 балла – за сертификаты дистанционных олимпиад;
- 3 балла – на региональном уровне

### **6. Учет и представление результатов Портфеля достижений**

6.1. Итоговый балл складывается из суммы баллов и в конце учебного года вносится в оценочный лист Портфеля достижений учащегося (Приложение №1).

6.2. Итоговый балл учитывается в качестве результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, служит основанием для поощрения школьника.

6.3. Формы оценки Портфеля достижений каждый ученик определяет для себя сам. Это может быть:

- публичная презентация в конце четверти, года (она может проходить на классном часе, собрании родителей);
- выставка «Портфелей достижений» (по желанию обучающихся).

6.4. Определяется четыре уровня оценивания Портфеля достижений обучающихся:

- Слабый уровень (16-20 баллов). Данная оценка выставляется в случаях, когда невозможно или крайне трудно сформировать мнение относительно Портфеля, индивидуальных образовательных достижений обучающихся. Такая оценка может быть выставлена в случаях, когда в представленном Портфеле достижений имеются грубые ошибки, нерешенные задачи, слишком малое количество работ и т.д.

- Средний уровень (21-30 баллов). Подобная оценка может быть выставлена только при выполнении обязательных категорий. В таком Портфеле достижений есть

необходимый минимум для правильной оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся, но отсутствуют доказательства, что обучающийся способен решить любые сложные задачи на практике.

– Высокий уровень (31-35 баллов). Высокий уровень присуждается Портфелю достижений, в котором наглядно продемонстрированы грамотно решенные задачи, позволяющие сделать однозначный вывод, что ученик обладает отличными знаниями и способен применять полученные знания на практике.

– Самый высокий уровень (36-40). Подобная оценка присуждается Портфелю достижений, по которому можно четко сказать, что ученик не только обладает очень достойным уровнем знаний, но и имеет определенное мышление, позволяющее без проблем решать любые задачи. Помимо знаний, ученик смог оригинально, а главное очень красиво оформить свой Портфель достижений.

6.5. Работа по технологии Портфеля достижений позволяет учителю:

- оценить уровень самостоятельности детей;
- выявить проблемы в формировании у них самооценки;
- определить преобладающую мотивацию ребенка;
- оценить уровень владения умениями и навыками.

6.6. В Портфеле достижений ученика формируется накопительная оценка, которая включает достижения обучающихся на ступени начального общего и основного общего образования во внеурочной деятельности. Для принятия решения о переводе учащегося из начальной школы в основную, из основной школы в среднюю учитываются материалы Портфеля достижений ученика; выводы о достижениях.

6.7. Портфель достижений выдаётся:

- выпускнику 9-го класса одновременно с аттестатом об основном общем образовании;
- выпускнику 11-го класса одновременно с аттестатом об основном среднем образовании;
- при выбытии учащегося из школы.

6.8. Положение действительно до внесения следующих изменений.

